

**METODOLOGIA
organizării și desfășurării concursului de admitere 2015
STUDII UNIVERSITARE DE
LICENȚĂ ȘI MASTER****Dispoziții generale**

Metodologia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2015 - 2016 este elaborată în baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 3165/2015 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016.

Admiterea pentru studii universitare de licență și master se organizează în două sesiuni, în condiții identice: sesiunea iulie 2015 și, pentru eventuale locuri rămase neocupate, sesiunea septembrie 2015.

Admiterea la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă (studii de licență) se realizează pe baza aceluiași criterii, pe liste separate ale candidaților ca și la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile stabilite în acest scop. Formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă se organizează numai în regim cu taxă de școlarizare.

Comisii de admitere

Se vor constitui comisiile de admitere pentru sesiunile iulie și septembrie 2015:

- Comisia centrală de admitere este compusă din rector, ca președinte al comisiei și membri numiți prin decizie emisă de rector, dintre care 3-4 din partea Senatului universitar;
- Comisia de admitere pe facultate este aprobată de Consiliul facultății la propunerea decanului și aprobată de rector, care va emite decizia de numire a comisiei.

Comisiile răspund efectiv de buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale, conform metodologiilor proprii.

Întregul personal care participă la organizarea și desfășurarea concursului de admitere va fi instruit la nivelul fiecărei facultăți. Cadrele didactice și celelalte persoane, antrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea normelor în vigoare sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului, vor fi înlocuite imediat din funcțiile îndeplinite și, dacă este cazul, sancționate conform prevederilor legale.

Nu pot face parte din comisia de admitere persoane care se află în relația de afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu un candidat înscris la concursul de admitere.

În termen de maxim 7 zile calendaristice de la aprobarea prezentei metodologii în Senatul UO, facultățile vor elabora metodologiile proprii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, care vor fi aprobate de rectorul universității și ulterior vor fi aduse la cunoștința candidaților prin afișare la sediul facultății și publicare pe pagina web. Prin metodologiile proprii se vor elabora toate aspectele specifice admiterii:

- Calendarul admiterii (înscrieri, data probelor – dacă este cazul, confirmări, afișare liste provizorii și finale);
- Criterii de admitere și de departajare pentru candidații cu medie egală pe ultimul loc;
- Modul de desfășurare a probelor scrise sau orale (dacă este cazul);
- Condițiile în care se depun contestații și modul de rezolvare al acestora;
- Criteriile de selecție pentru licențiați;
- Criteriile de selecție pentru completarea studiilor;
- Facilități sau condiții speciale (criterii specifice pentru premianții la diferite olimpiade / concursuri, etc).



Partea I

ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează în cadrul facultăților, pe domenii de licență/programe de studii acreditate sau autorizate provizoriu în cadrul Universității din Oradea, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studii se stabilește prin Hotărâre a Senatului universității, cu avizul Consiliului de administrație, pe baza unor criterii specifice.

Candidații vor fi informați, încă de la înscriere, asupra numărului minim de studenți necesar demarării unui program de studii.

1.1. Calendarul concursului de admitere

Facultățile stabilesc prin metodologia proprie calendarul admiterii la nivel de facultate, care va fi afișat la sediul facultății și postat pe pagina web a facultății și a universității.

Înscrierile la concursul de admitere la Universitatea din Oradea, sesiunea iulie 2015 încep în data de 13.07.2015. Data limită pentru afișarea listelor finale este 03.08.2015.

Înscrierile la concursul de admitere la Universitatea din Oradea, sesiunea septembrie 2014 (pentru eventuale locuri rămase neocupate) încep în data de 07.09.2015. Data limită pentru afișarea listelor finale este 21.09.2015.

Înscrierile se fac la sediile facultăților după un program care va fi afișat și postat pe pagina web a facultății și a universității.

1.2. Taxe admitere

- | | |
|---|------------|
| - Taxa de înscriere la concursul de admitere | - 150 RON |
| - Taxa pentru contestații | - 150 RON |
| - Taxa de înmatriculare | - 100 RON |
| - Taxă procesare dosar
(pentru studenți străini) | - 150 Euro |

Candidații care se înscriu la mai multe facultăți vor plăti integral taxa de înscriere pentru fiecare facultate, conform metodologiilor proprii.

Taxa pentru contestații nu va fi percepută în situațiile generate de erorile operatorilor Universității din Oradea.

Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere la concursul de admitere următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii de ambii părinți;
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei ai căror părinți au cel puțin un părinte angajat al Universității din Oradea;
- cei care au cel puțin un părinte cadru didactic în activitate (în conformitate cu Legea Educației Naționale, art. 277);
- cei care au obținut în perioada studiilor liceale premii/distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

1.3. Dreptul de înscriere la concursul de admitere

La concursul de admitere în învățământul superior pot participa:

- cetățeni români, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;



- cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene (în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români);
- românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe – conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice pentru aceștia.

Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

Departamentul de Relații Internaționale are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate.

Acestea vor cuprinde următoarele documente:

- Cerere pentru recunoașterea în vederea acceptării la studii;
- Diploma de absolvire a liceului și foaia matricolă;
- Diploma de studii superioare și suplimentul la diplomă -dacă este cazul;
- Documentul personal de identificare, în copie: pașaport - copie după paginile 1,2,3,4 – sau alt act de identitate.
- Dovada plății taxei de procesare dosar 150 euro în contul Universității din Oradea.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise în copii legalizate. Pentru documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză se vor prezenta traduceri legalizate în limba română, în original. Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga. Diplomele emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul consular al României din țara respectivă.

Răspunsurile privind echivalarea studiilor se vor comunica, în scris, universității, de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D), iar adeverințele de echivalare vor fi eliberate unui delegat al universității. Dosarele pentru echivalare vor fi trimise de universitate.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe admiterea se va organiza în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice și va constitui anexă la prezenta metodologie.

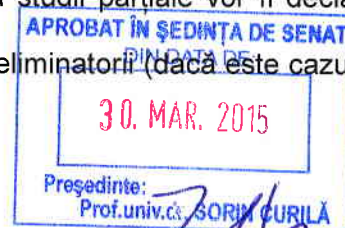
Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți sau domenii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate (domeniu) pe locuri subvenționate de la buget pentru durata normală de studii. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate. **Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.**

O persoană poate fi admisă și înmatriculată ca student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Orice subvenția financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor sau decid să facă și o a doua facultate în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studii cu finanțarea de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.

Candidații care se înscriu la a doua specializare sau continuă studii parțiale vor fi declarați admiși dacă:

1. au participat la toate probele de admitere, au trecut de probele eliminatorii (dacă este cazul) și au obținut la concursul de admitere minim nota 5 (cinci);



2. dosarul candidatului a fost evaluat de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților) și aceasta a decis că poate fi înmatriculat în an superior;
3. există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere) pentru aplicarea acestor prevederi la concursul de admitere de la facultatea respectivă.

1.4. Înscrierea la concursul de admitere

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații, vor completa o cerere tip de înscriere în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

La cererea – tip de înscriere se anexează următoarele acte:

- a) Diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau copie legalizată (în cazul în care candidatul prezintă copie legalizată, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate) sau, în cazul liceelor la care nu s-au eliberat diplomele pentru promoția 2015, adeverința eliberată de către instituția de învățământ;
- b) Certificatul de naștere în copie legalizată ;
- c) Certificat de căsătorie în copie legalizată, dacă este cazul;
- d) Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- e) 2 fotografii tip buletin sau 4 fotografii tip buletin de identitate în cazul înscrierii la facultățile care susțin examen de admitere cu probe de concurs;
- f) Carte de identitate sau pașaport (original pentru conformitate) și copie;
- g) Chitanță de achitare a taxei de înscriere.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.

În cazul candidaților cetățeni români care au absolvit liceul în altă țară, diploma de bacalaureat obținută trebuie echivalată de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice. Echivalarea se face personal de către candidat înaintea înscrierii la admitere. Pentru informații se poate accesa site-ul www.cnred.edu.ro. Media de la bacalaureat va fi echivalată (după echivalarea CNRED) de către Comisia centrală de admitere la solicitarea Comisiei de admitere a facultății.

Candidații care solicită scutirea de la plata taxei de admitere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți);
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial (în cazul celor aflați în această situație);
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal nedidactic încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate a susținătorilor legali;
- documente care să ateste obținerea în perioada studiilor liceale a distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de bacalaureat/adeverinței la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia legalizată la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologiile proprii.

Actele necesare pentru înscriere la examenul de admitere a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene:



- Atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice;
 - Diploma de bacalaureat în original și traducere legalizată în limba română;
 - Certificat de competență lingvistică pentru limba română (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română);
 - Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;
 - Certificat de căsătorie în original și traducere legalizată în limba română (dacă numele aplicantului s-a schimbat după căsătorie);
 - Certificat medical;
 - Patru poze tip pașaport;
 - Copie pașaport sau C.I.
- Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe, actele necesare înscrierii se vor stabili în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice și vor constitui anexă la prezenta metodologie.

Comisiile de admitere ale facultăților primesc dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs (pentru candidații care susțin probe de concurs) numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul, programul / programele de studii și forma de învățământ la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

După încheierea definitivă a înscrierii, comisiile de admitere întocmesc listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil, cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea primei probe.

Listele vor preciza:

- facultatea, domeniul, programul / programele de studii și forma de învățământ la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul) și probele de concurs pentru care au optat (acolo unde sunt probe la alegere);
- repartizarea candidaților pe săli de concurs, iar pentru probele orale, la care examinarea se face individual, repartizarea pe serii și săli de concurs (numai pentru facultățile care au probe de concurs).

Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste tabele se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe listele afișate, cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea primei probe, cu aprobarea președintelui comisiei. Dacă listele au fost scrise la calculator, aceste corecturi vor fi făcute și în fișierele cu numele candidaților, până la editarea cataloagelor fără note.

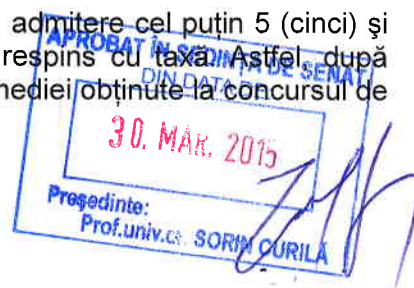
1.5. Înscrierea și desfășurarea concursului de admitere pentru candidații din etnia rromilor

Candidații din etnia rromilor se pot înscrie și pot candida pentru locurile subvenționate de la buget, alocate Universității din Oradea, special destinate acestei categorii de candidați.

În acest caz, înainte de a depune la facultate dosarul de înscriere, candidatul va completa o cerere tipizată la secretarul șef al universității pentru participare la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget alocate distinct candidaților din etnia rromilor (formularul de cerere se găsește la secretarul șef al universității) și va prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civile, culturale sau politice a rromilor legal constituită, prin care se atestă apartenența candidatului la comunitatea rromilor (și nu că este membru al respectivei organizații).

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei de admitere, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă alocate facultății. După finalizarea admiterii la nivel de facultate, candidatul din etnia rromilor primește statutul de admis fără taxă, admis cu taxă sau respins cu taxă.

În faza a doua participă doar candidații care au obținut media la admitere cel puțin 5 (cinci) și care, la nivel de facultate, au obținut statutul de admis cu taxă sau respins cu taxă. Astfel, după finalizarea admiterii la toate facultățile și centralizarea datelor, pe baza mediei obținute la concursul de



admitere la nivel de facultate, candidații participă, la nivel de universitate, la concursul pentru ocuparea locurilor subvenționate de la buget, special destinate lor.

Comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună în ordinea descrescătoare a mediilor la admitere. Această listă va fi afișată la avizierul central al universității și pe pagina de web. În limita locurilor bugetate special alocate, candidatul va primi statutul de admis fără taxă sau respins fără taxă. Acest statut va fi transmis facultății unde s-a înscris candidatul în prima fază. În cazul în care candidatul este respins fără taxă, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate (admis cu taxă sau respins cu taxă).

1.6. Desfășurarea concursului de admitere

Facultățile care susțin examen de admitere (probă eliminatorie sau test scris/oral) vor stabili prin metodologie proprie modul de desfășurare a concursului.

Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis / respins.

Pentru testarea capacităților artistice și sportive examenul de admitere va conține obligatoriu o probă practică eliminatorie, notată cu admis / respins.

Admiterea la studii universitare de licență se susține în limba română sau într-o limbă străină, pentru programele de licență la care școlarizarea este organizată în limba străină respectivă.

Pentru programele de licență școlarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidaților care au susținut la bacalaureat și proba la limba și literatura maternă, examenul de admitere se poate susține și în limbile materne respective.

La finele concursului Comisia de admitere pe facultate va transmite Comisiei centrale de admitere un dosar cuprinzând variantele de subiecte / grile, procesul verbal de extragere a subiectului / grilei, baremurile de corectare și, în cazul probelor eliminatorii, tabelul cu rezultatele obținute de candidați la aceste probe.

1.7. Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului

Admiterea se face strict în ordinea descrescândă a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri stabilit pentru fiecare program de studii din cadrul facultății și în funcție de sistemul de departajare stabilit de fiecare facultate. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr de puncte echivalent cu aceasta.

Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea la care aceștia au candidat potrivit reglementărilor proprii de admitere ale universității și în conformitate cu opțiunile menționate de candidați în cererea de înscriere.

Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu, conform metodologiei proprii.

După stabilirea rezultatelor finale ale concursului, comisia de admitere pe facultate va verifica atent modul în care au fost efectuate toate operațiunile, pentru a se elimina orice posibilitate de eroare.

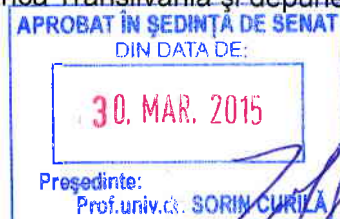
Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Rezultatele preliminare ale concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare imediată, la sediul facultății, la loc vizibil și pe pagina de web. Pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs și media generală.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate.

Confirmarea ocupării locului de către candidat se face prin:

- ▲ achitarea taxei de înmatriculare la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;



- ▲ doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- ▲ se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2014;
- ▲ completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății.

Etape I

Confirmarea ocupării locului se va face în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv. După expirarea acestui termen, facultățile vor reface listele de admitere și le vor aduce la cunoștința candidaților prin afișare.

Etape II

După întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe programe de studii.



ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe facultăți, la programe de studii acreditate în cadrul Universității din Oradea, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studii se stabilește prin Hotărâre a Senatului universității, cu avizul Consiliului de administrație, pe baza unor criterii specifice.

Candidații vor fi informați, încă de la înscriere, asupra numărului minim de studenți necesar demarării unui program de studii.

2.1. Calendarul concursului de admitere

Facultățile stabilesc prin metodologia proprie calendarul admiterii la nivel de facultate, care va fi afișat la sediul facultății și postat pe pagina web a facultății și a universității.

Înscrierile la concursul de admitere la Universitatea din Oradea, sesiunea iulie 2015 încep în data de 20.07.2015. Data limită pentru afișarea listelor finale este 03.08.2015.

Înscrierile la concursul de admitere la Universitatea din Oradea, sesiunea septembrie 2015 (pentru eventuale locuri rămase neocupate) încep în data de 14.09.2015. Data limită pentru afișarea listelor finale este 23.09.2015.

Înscrierile se fac la sediile facultăților după un program care va fi afișat și postat pe pagina web a facultății și a universității.

2.2. Taxe admitere

- | | |
|---|------------|
| - Taxa de înscriere la concursul de admitere | - 150 RON |
| - Taxa pentru contestații | - 150 RON |
| - Taxa de înmatriculare | - 100 RON |
| - Taxă procesare dosar
(pentru studenți străini) | - 150 Euro |

În cazul candidaților care se înscriu la mai multe facultăți aceștia vor achita taxa de înscriere pentru fiecare facultate sau domeniu de studii respectiv.

Taxa pentru contestații nu va fi percepută în situațiile generate de erorile operatorilor Universității din Oradea.

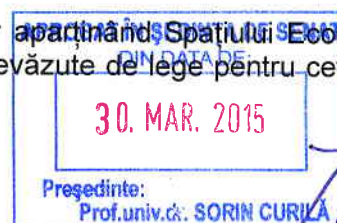
Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere la concursul de admitere următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii de ambii părinți;
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei ai au cel puțin un părinte angajat al Universității din Oradea;
- cei care au cel puțin un părinte cadru didactic în activitate (în conformitate cu Legea Educației Naționale, art. 277).

2.3. Dreptul de înscriere la concursul de admitere

Pot participa la concursul de admitere:

- cetățeni români, absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (Legea 84/1995), absolvenți cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (Legea 288/2004), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice ca fiind cel puțin studii universitare de licență ;
- cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene (în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români);



- românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe – conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice pentru aceștia.

Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

Departamentul de Relații Internaționale are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate. Acestea vor cuprinde următoarele documente:

- Cerere pentru recunoașterea în vederea acceptării la studii;
- Diploma de absolvire a liceului;
- Diploma de studii superioare și suplimentul la diplomă / foaia matricolă;
- Documentul personal de identificare, în copie: pașaport - copie după paginile 1,2,3,4 – sau alt act de identitate;
- Dovada plății taxei de procesare dosar 150 euro în contul Universității din Oradea.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise în copii legalizate. Pentru documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză se vor prezenta traduceri legalizate în limba română, în original. Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga. Diplomele emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul consular al României din țara respectivă.

Răspunsurile privind echivalarea studiilor se vor comunica, în scris, universității, de către C.N.R.E.D, iar adeverințele de echivalare vor fi eliberate unui delegat al universității. Dosarele pentru echivalare vor fi trimise de universitate.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe admiterea se va organiza în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice și va constitui anexă la prezenta metodologie.

Domeniul și specializarea licenței necesare pentru înscrierea la fiecare program de master sunt stabilite de fiecare facultate prin metodologia proprie de admitere.

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți și programe de studii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate pe locuri subvenționate de la buget pentru durata normală de studii. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate. **Neprezentarea diplomei de licență în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.**

O persoană poate fi admisă și înmatriculată ca student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Orice subvenția financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor de master sau decid să facă și al doilea master în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studii cu finanțarea de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.

Candidații care se înscriu la al doilea program de studii sau continuă studiile parțiale vor fi declarați admiși dacă:

1. au participat la toate probele de admitere, au trecut de probele eliminatorii (dacă este cazul) și au obținut la concursul de admitere minim nota 5 (cinci);



2. dosarul candidatului a fost evaluat de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților) și aceasta a decis că poate fi înmatriculat în an superior;
3. există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere) pentru aplicarea acestor prevederi la concursul de admitere de la facultatea respectivă.

2.4. Înscrierea la concursul de admitere

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa **o cerere tip de înscriere**, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

La cererea – tip de înscriere se anexează următoarele acte:

- a) Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, **în original sau copie legalizată** (în cazul în care candidatul prezintă copie legalizată, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate) sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ (în cazul absolvenților care au susținut examen de licență în anul 2015);
- b) Diploma de bacalaureat **în original sau copie legalizată** (în cazul în care candidatul prezintă copie legalizată, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate)
- c) Certificatul de naștere în copie legalizată ;
- d) Certificat de căsătorie în copie legalizată, dacă este cazul;
- e) Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
- f) 2 fotografii tip buletin sau 4 fotografii tip buletin de identitate în cazul înscrierii la facultățile care susțin examen de admitere cu probe de concurs;
- g) Carte de identitate sau pașaport (original pentru conformitate) și copie;
- h) Chitanță de achitare a taxei de înscriere.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.

În cazul candidaților cetățeni români care au absolvit studiile de licență în altă țară, diploma de licență obținută trebuie echivalată de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice. Echivalarea se face personal de către candidat înaintea înscrierii la admitere. Pentru informații se poate accesa site-ul www.cnred.edu.ro. Media de la examenul de licență va fi echivalată (după echivalarea CNRED) de către Comisia centrală de admitere la solicitarea Comisiei de admitere a facultății.

Candidații care solicită scutirea de la plata taxei de admitere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți);
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial (în cazul celor aflați în această situație);
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal nedidactic încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate a susținătorilor legali;

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de licență/adeverinței la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia legalizată la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologiile proprii.



Actele necesare pentru înscriere la examenul de admitere a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene:

- Atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice;
- Diploma de bacalaureat, în original și traducere legalizată în limba română;
- Diploma de licență în original și traducere legalizată în limba română;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română);
- Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;;
- Certificat de căsătorie în original și traducere legalizată în limba română (dacă numele aplicantului s-a schimbat după căsătorie);
- Certificat medical;
- Patru poze tip pașaport;
- Copie pașaport sau C.I.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe, actele necesare înscrierii se vor stabili în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice și vor constitui anexă la prezenta metodologie.

Comisiile de admitere pe facultate primesc dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs (numai pentru candidații care susțin probe de concurs) numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul și programul / programele de studii la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

După încheierea definitivă a înscrierii, comisiile de admitere întocmesc listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil, cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea primei probe.

Listele vor preciza:

- facultatea, domeniul, programul / programele de studii la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul) și probele de concurs pentru care au optat (acolo unde sunt probe la alegere);
- repartizarea candidaților pe săli de concurs, iar pentru probele orale, la care examinarea se face individual, repartizarea pe serii și săli de concurs (numai pentru facultățile care au probe de concurs).

Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste tabele se verifică imediat, corecturile necesare efectuându-se direct pe listele afișate, cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea primei probe, cu aprobarea președintelui comisiei. Dacă listele au fost scrise la calculator, aceste corecturi vor fi făcute și în fișierele cu numele candidaților, până la editarea cataloagelor fără note.

2.5 Desfășurarea concursului de admitere

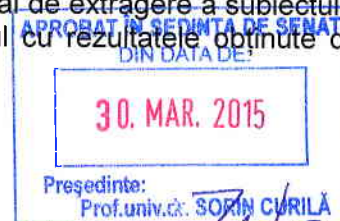
Facultățile care susțin examen de admitere (probă eliminatorie sau test scris/oral) vor stabili prin metodologie proprie modul de desfășurare a concursului.

Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

Pentru testarea capacităților artistice și sportive examenul de admitere va conține obligatoriu o probă practică eliminatorie, notată cu admis / respins.

Admiterea la studii universitare de master se susține în limba română sau într-o limbă străină, pentru programele de licență la care școlarizarea este organizată în limba străină respectivă.

La finele concursului Comisia de admitere pe facultate va transmite Comisiei centrale de admitere un dosar cuprinzând variantele de subiecte / grile, procesul verbal de extragere a subiectului / grilei, baremurile de corectare și, în cazul probelor eliminatorii, tabelul cu rezultatele obținute de candidați la aceste probe.



2.6. Stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului

Admiterea se face strict în ordinea descrescândă a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri stabilit pentru fiecare program de studii din cadrul facultății și în funcție de sistemul de departajare stabilit de fiecare facultate. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr de puncte echivalent cu aceasta.

Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea la care aceștia au candidat potrivit reglementărilor proprii de admitere ale universității și în conformitate cu opțiunile menționate de candidați în cererea de înscriere.

Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați din fiecare domeniu, conform metodologiei proprii.

După stabilirea rezultatelor finale ale concursului, comisia de admitere pe facultate va verifica atent modul în care au fost efectuate toate operațiile, pentru a se elimina orice posibilitate de eroare.

Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Rezultatele preliminare ale concursului de admitere se aduc la cunoștință publică, prin afișare imediată, la sediul facultății, la loc vizibil și pe pagina de web. Pe listele afișate se vor indica, în dreptul fiecărui candidat, mediile finale obținute la probele de concurs și media generală.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate.

Confirmarea ocupării locului de către candidat se face prin:

- ▲ achitarea taxei de înmatriculare la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței/ copieii ordinului de plată la secretariatul facultății;
- ▲ doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la caseria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copieii ordinului de plată la secretariatul facultății;
- ▲ se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2014;
- ▲ completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății.

Etapa I

Confirmarea ocupării locului se va face în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv. După expirarea acestui termen, facultățile vor reface listele de admitere și le vor aduce la cunoștința candidaților prin afișare.

Etapa II

După întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web, în caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe programe de studii.





UNIVERSITATEA DIN ORADEA
REGISTRATURA
Intrări / ieșiri
Nr. 3315 din 20.03.2015

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro, Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Secretariat IOSUD
Intrare / ieșire
Nr. 50 din 20.03.2015

Către

Consiliul de Administrație – pentru avizare

În atenția Domnului Președinte, prof.univ.dr. Constantin Bungău

Senatul Universității din Oradea – pentru aprobare

În atenția Domnului Președinte, prof.univ.dr. Sorin Curilă

Stimați colegi,

Prin prezenta vă înaintăm, spre a fi supusă avizării de către Consiliul de Administrație / aprobării de către Senat, **METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, SESIUNEA SEPTEMBRIE 2015**, avizată în CSUD în data de 20.03.2015, prin Hotărârea CSUD nr. 7/2015.

Cu deosebită considerație,

Director CSUD,

Prof.univ.dr. Alina DADULESCU



Întocmit,
Secretar șef Felicia Birta

Felicia Birta

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. MAR. 2015
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

Sorin Curila



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE
DOCTORAT,
SESIUNEA SEPTEMBRIE 2015**

Avizat CSUD Hotărârea nr.7 din 20.03.2015	Avizat CA Hotărârea nr.67 din 23.03.2015	Aprobat Senat Hotărârea nr.52 din 30.03.2015
--	---	---





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE
ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT,
SESIUNEA SEPTEMBRIE 2015

Admiterea la studiile universitare de doctorat în cadrul IOSUD Universitatea din Oradea se desfășoară în conformitate cu principiile, criteriile și regulile generale înscrise în Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, Ordinul MEN nr. 3165/2015 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, precum și cu prevederile comune din Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere 2015 valabilă la nivelul Universității din Oradea. Fac parte integrantă din prezenta Metodologie și Anexele 1, 2, 3 și 4.

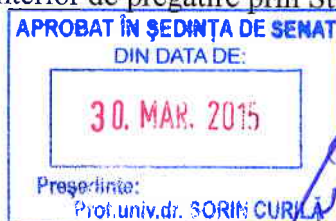
1. Dreptul de înscriere a candidaților la concursul de admitere

Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art.153 alin.(2) din Legea Educației Naționale nr.1/2011. La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul ministerului de resort ca fiind cel puțin studii universitare de master.

Candidații cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene se pot înscrie la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români. Departamentul de Relații Internaționale are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării de către organele abilitate a studiilor efectuate în străinătate.

Candidații care au urmat anterior un stagiul de doctorat, complet sau parțial, în regim fără taxă, nu se pot înscrie pentru a urma un nou program de doctorat decât la forma cu taxă.

Candidații care au fost exmatriculați de la studiile universitare de doctorat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă. Candidaților reînscriși li se pot recunoaște creditele obținute în stagiul anterior de pregătire prin Studiile Universitare de Doctorat.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Universitatea din Oradea poate asigura, la cererea studentului-doctorand străin, curs pregătit de limba română, conform reglementărilor în vigoare.

Admiterea la Studiile Universitare de Doctorat a cetățenilor străini se reglementează prin Ordin al Ministerului tutelar.

2. Condiții de înscriere

Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual de Universitatea din Oradea, în luna septembrie. Studiile universitare de doctorat se organizează numai la forma de învățământ cu frecvență.

Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau de masterat.

Actele necesare pentru înscriere sunt:

- Certificat de competență lingvistică;
- Cerere de înscriere (se completează la depunerea dosarului);
- Diploma de bacalaureat (copie legalizată);
- Diploma de Licență și Foaia matricolă (copie legalizată);
- Diploma de Masterat - în original sau copie legalizată (în cazul în care candidatul prezintă copie legalizată, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate/școală doctorală). Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2014-2015 prezintă la înscriere diploma de master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma. În cazul absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, pentru care diploma de absolvire sau de licență este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, se va depune în original Diploma de absolvire sau licență. Nedepunerea diplomei de disertație (sau de licență în cazul absolvenților de studii de lungă durată conform Legii 841995) ori a adeverinței (valabilă numai pentru absolvenții promoția 2015), **în original**, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la imposibilitatea înmatriculării;
- Declarație pe propria răspundere, semnată olograf și datată, privind faptul că nu au urmat un alt program de studii universitare de doctorat finanțat de la bugetul de stat, respectiv declarație privind numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat în cazul în care au urmat parțial un astfel de program.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

- Declarație pe propria răspundere, semnată olograf și datată, privind faptul că nu va urma mai mult de două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă;
- Certificat de naștere (copie legalizată);
- Act de schimbare a numelui (copie legalizată - dacă este cazul);
- Buletin / Carte de identitate (copie); În cazul cetățenilor străini, se va depune și dovada rezidenței/domiciliului în România;
- Curriculum Vitae în format Europass;
- Lista de lucrări științifice publicate/comunicări științifice prezentate;
- Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru înscriere la doctorat;
- Chitanță sau document doveditor ce atestă achitarea taxei de înscriere; potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere;
- Două fotografii tip ¾ (tip buletin);

Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a cetățenilor străini din state terțe sau a românilor de pretutindeni, după caz.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic, la Secretariatul pentru Studiile Universitare de Doctorat, situat în cadrul Bibliotecii Universității din Oradea, etajul IV.

IOSUD Universitatea din Oradea, prin Compartimentul Secretariat SUD, are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

3. Organizarea și desfășurarea concursului

Concursul de admitere la studii universitare de doctorat conține o serie de probe specifice domeniului de studiu. Sunt admiși în cadrul programului de studii universitare de doctorat numai candidații care îndeplinesc standardele de competență lingvistică. Un candidat îndeplinește standardele de competență lingvistică dacă satisface una dintre următoarele trei condiții:





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

a. deține un certificat valabil de competență lingvistică cu recunoaștere internațională pentru nivel independent user (B2) sau proficient user (C1,C2), iar **copia legalizată a acestuia este avizată de către directorii departamentelor de specialitate din cadrul Universității din Oradea;**

b. a urmat un program complet de licență sau de masterat studiate integral în limbile engleză, franceză sau germană. Dovada parcurgerii acestora trebuie să fie înscrisă pe diploma de licență sau pe cea de master și în suplimentul la diplomă;

c. a susținut cu succes examenul de competență lingvistică pentru una dintre limbile engleză, franceză, germană, desfășurat la Universitatea din Oradea, în cadrul departamentelor de specialitate din cadrul Facultății de Litere.

Pentru probele specifice domeniului în care se susține examenul de admitere, tematica și bibliografia pentru concurs se stabilesc la nivelul Școlilor Doctorale, se aprobă în CSUD și se afișează la Școlile doctorale în format tipărit și electronic, cu cel puțin trei luni înainte de data desfășurării concursului de admitere.

Criteriile de evaluare a candidaților și calendarul admiterii se propun la nivelul Consiliilor Școlilor Doctorale și se aprobă de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Coordonarea admiterii la doctorat se face de către Comisia centrală instituită la nivelul IOSUD Universitatea din Oradea pentru studiile universitare de doctorat. Constituirea Comisiilor de Admitere pe domenii se face la propunerea conducătorilor de doctorat, cu avizul Consiliilor Școlilor Doctorale și cu aprobarea Consiliului pentru Studiile de Doctorat.

Derularea concursului de admitere se face prin probe scrise sau orale, astfel:

a) Toți candidații din cadrul unui domeniu de doctorat susțin aceleași probe;

b) Probele se susțin în fața Comisiei de admitere pe domeniu. Comisia de admitere este formată din minim 3 membri titulari (incluzând președintele, care este de regulă directorul școlii doctorale) la care se adaugă 1-2 membri supleanți. Membrii Comisiei de admitere pe domenii pot fi cadre didactice cu funcția didactică de minim conferențiar, titulari sau afiliați Școlii Doctorale;

c) Notarea candidaților se face cu note de la 1 la 10, fiind declarați admiși, în limita locurilor disponibile și în ordinea descrescătoare a notelor, candidații care au obținut cel puțin media 8 (opt);

d) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu.

e) Numărul și tipul locurilor scoase la concursul de admitere se stabilesc pe școli doctorale și domenii, se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de către CSUD.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Validarea rezultatelor admiterii se face prin decizii ale Școlilor Doctorale, avizate de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

4. Contestații

Rezultatele probelor scrise de admitere pot fi contestate, prin depunerea unei Contestații scrise, la Secretariatul Studiilor Universitare de Doctorat, în termenul stabilit prin Calendarul admiterii.

Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

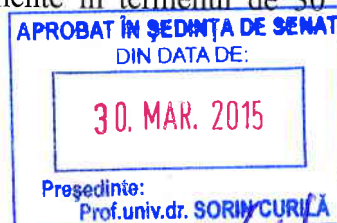
Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere.. În vederea soluționării contestației, rectorul va numi o comisie formată din 3 specialiști în domeniu, alții decât cei care au fost membri în comisia de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

5. Înmatricularea

Înmatricularea studenților-doctoranzi se face prin decizie a Rectorului Universității din Oradea, la propunerea CSUD. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/programele de studii la care au fost admiși. Înmatricularea este condiționată de:

- ▲ achitarea taxei de înmatriculare la casieria Universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței/ copie ordin de plată la secretariatul studiilor universitare de doctorat;
- ▲ în cazul studenților-doctoranzi admiși la forma cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la casieria Universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței la secretariatul studiilor universitare de doctorat, până la data limită stabilită prin Calendarul admiterii; se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții-doctoranzi care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2015);
- ▲ completarea cererii de înmatriculare la secretariatul studiilor universitare de doctorat.

În termen de 30 zile de la înmatriculare, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor completa Contractul de studii și Programul de pregătire și rezultate, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale. Necompletarea acestor documente în termenul de 30 zile atrage după sine exmatricularea studentului-doctorand.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

6. Calendarul concursului de admitere

- 01 - 31 iulie și 27 august – 17 septembrie 2015 – Înscrierea și susținerea testului de limbă – la Facultatea de Litere, conform programului afișat la Decanat și la SSUD și postat pe pagina web a Studiilor Universitare de Doctorat;
- 13-31 iulie și 7-17 septembrie 2015 – Înscrierea pentru admitere la studiile universitare de doctorat – la secretariatul Studiilor Universitare de Doctorat, Biblioteca nouă, etaj 4;
- 18 – 23 septembrie 2015 – Colocviul de admitere la doctorat – la școlile doctorale, conform programului afișat la Școlile doctorale și la CSUD, precum și pe pagina web a acestora; Rezultatele concursului de admitere se afișează la avizierul școlilor doctorale și pe pagina web cel târziu a doua zi după admitere
- 24 septembrie 2015 – depunerea contestațiilor (dacă este cazul) la Secretariatul Studiilor Universitare de Doctorat
- 25 septembrie 2015 – rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații
- 28 septembrie 2015 – validarea de către CSUD a rezultatelor admiterii
- 28-30 septembrie 2015 – confirmarea locului de către candidații admiși (inclusiv plata primei tranșe din taxa de școlarizare, în cazul candidaților admiși la forma cu taxă și depunerea la Secretariat SUD a actelor doveditoare);
- 1 octombrie 2015 – înmatricularea studenților-doctoranzi, prin Decizie a Rectorului emisă în baza hotărârii CSUD.

7. Taxe

Taxa de înscriere la examen de admitere la studii universitare de doctorat: 150 lei

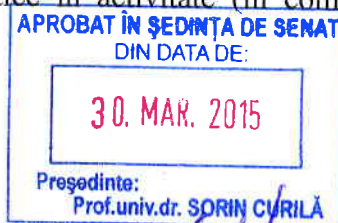
Taxa de înmatriculare: 100 lei

Taxa pentru contestații: 150 lei

Taxă procesare dosar (pentru candidații cetățeni străini): 150 euro

Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere la concursul de admitere, pe bază de documente justificative, următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii de ambii părinți;
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei ai căror părinți sunt angajați ai Universității din Oradea;
- cei care au părinți cadre didactice în activitate (în conformitate cu Legea Educației Naționale, art. 277).





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

8. Alte prevederi

Înscrierea la concursul de admitere confirmă acceptarea completă din partea candidaților a prezentei Metodologii.

Până la înmatricularea în anul I de doctorat, candidaților nu li se pot elibera adeverințe care să certifice calitatea de student-doctorand, deoarece până atunci ei nu au relații instituționale cu IOSUD Universitatea din Oradea.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Depășirea duratei învățământului cu finanțare din fonduri publice, prevăzute de lege, se suportă de către studenții-doctoranzi.

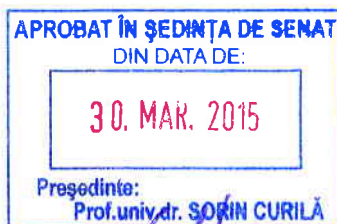
Un student-doctorand poate urma în același timp un singur program de pregătire finanțat din fonduri publice de stat, indiferent de nivelul său – licență, masterat sau doctorat.

Un student-doctorand poate urma simultan maxim două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și de forma de desfășurare ale acestora.

Documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concurs se restituie în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unei taxe suplimentare, în programul de lucru cu publicul stabilit de universitate.

Pe parcursul anilor de pregătire universitară, studenții trebuie să cunoască și să respecte integral Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat valabil la nivelul Universității din Oradea.

În termen de 7 zile calendaristice de la data aprobării de către Senatul Universității din Oradea a hotărârii de aprobare a prezentei Metodologii, școlile doctorale vor elabora metodologii și tematici de admitere proprii, precum și propuneri privind data examenului de admitere și componența comisiilor de admitere. Toate aceste documente vor fi elaborate pe fiecare domeniu și vor fi supuse aprobării CSUD.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Anexa 1.

Admiterea la studiile universitare de doctorat a cetățenilor străini

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene și ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot candida la admitere la toate ciclurile de studii universitare în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români.

Pentru studenții-doctoranzi admiși, cetățeni din afara Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, taxele de școlarizare sunt stabilite de către senatul universitar.

Documente solicitate în vederea atestării diplomelor de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor:

Diplomele legalizate și traduse în limba română vor fi recunoscute de către direcția de specialitate, respectiv Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul ministerului de resort.

Actele necesare în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate sunt:

- cererea pentru recunoașterea studiilor efectuate în vederea acceptării la studii (vezi www.cnred.edu.ro);
- diploma de bacalaureat sau echivalenta acesteia;
- diploma de licență sau echivalenta acesteia;
- diploma de masterat sau echivalenta acesteia;
- copia documentului personal de identificare: pașaport – paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise la CNRED în copii legalizate.

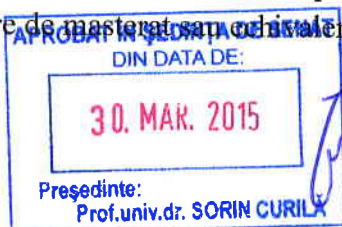
Documentele redactate în alte limbi decât limba engleză și franceză vor fi traduse în limba română sau în limba engleză.

Diplomele absolvenților din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga. Suma percepută pentru recunoașterea actelor de studii este de 50 lei și poate fi plătită prin Ordin de plată sau Mandat Poștal, în contul Universității din Oradea.

Toate aceste documente vor fi trimise la Universitatea din Oradea până la data de 15 iunie 2015, Universitatea din Oradea fiind cea care trimite documentele la CNRED.

Înscrierea și examenul de admitere vor avea loc în conformitate cu Metodologia de admitere.

Pentru admiterea la studiile universitare de doctorat se pot înscrie doar candidații care sunt absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau echivalente.



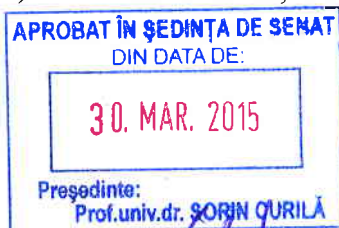


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Documente necesare pentru înscrierea la studiile universitare de doctorat:

Candidatul va prezenta un dosar, pe care va înscrie datele de identificare, inclusiv adresa de e-mail și numărul de telefon, cu următoarele acte: (1) fișa de înscriere; (2) copia scrisorii de acceptare la studii, emisă de Universitatea din Oradea, sau Ordinul primire la studii, emis de MECTS, din care reies și condițiile în care va studia studentul-doctorand precum și forma de finanțare (numai pentru cetățenii non UE); (3) un document de la serviciul consular al țării de proveniență a candidatului, din care să rezulte grafia corectă a numelui acestuia cu caractere latine; (4) certificatul de absolvire a anului pregătitor sau substitutul acestuia, respectiv dovada promovării testului de limba română, în cazul în care activitatea doctorală se desfășoară în limba română; (5) declarație pe propria răspundere prin care studentul-doctorand arată că actul de studii prezentat îi permite, în țara de proveniență, să urmeze programe doctorale, echivalente celor din România și un înscris prin care a luat la cunoștință că, în cazul în care actele se dovedesc necorespunzătoare, va fi exmatriculat, fără restituirea taxelor școlare achitate (doar pentru doctoranzii pe cont propriu valutar); (6) atestatul de echivalare a actelor de studii emis de MECTS pentru cetățenii Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene; (7) curriculum vitae; (8) diploma de bacalaureat (sau echivalentă), în copie tradusă și legalizată, în două exemplare; (9) diploma de licență (sau echivalentă), în copie tradusă și legalizată, în două exemplare; (10) diploma de master (sau echivalentă), în original și copie tradusă și legalizată, în două exemplare; (11) copia tradusă și legalizată a certificatului de naștere, în două exemplare; (12) copia tradusă și legalizată a certificatului de căsătorie sau a altui act de schimbare a numelui, dacă este cazul; (13) adeverință medicală tip din care să rezulte că solicitanții sunt apti pentru profilul la care candidează; (14) copia pașaportului; (15) 2 fotografii 3/4; (16) declarație pe propria răspundere prin care candidatul se angajează că nu va beneficia concomitent de finanțare din fonduri publice pentru două programe de studii universitare, indiferent de nivelul lor și că nu va urma simultan mai mult de două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și forma de finanțare a acestora (numai pentru cetățenii UE, SEE și CE); (17) chitanța ce atestă plata taxei de înscriere; (18) confirmarea scrisă, din partea MECTS, a valabilității actelor de studii.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Anexa 2. Comisia Centrală de admitere la studii universitare de doctorat, sesiunea septembrie 2015:

Președinte: prof.univ.dr. Alina Bădulescu

Membri:

Prof.univ.dr. Florin Popențiu-Vlădicescu

Prof.univ.dr. Teodor Leuca

Prof.univ.dr. Ioan Felea

Prof.univ.dr. Tiberiu Vesselenyi

Prof.univ.dr. Amarin Popa

Prof.univ.dr. Adrian Hatos

Prof.univ.dr. Mihai Berinde

Prof.univ.dr. Rodica Petrea

Prof.univ.dr. Ioan Simuț

Prof.univ.dr. Ion Zainea

Prof.univ.dr. Alexandru Ilieș

Secretar: Felicia Birta





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Anexa 3. Fișa de înscriere la admitere

Se completează electronic sau scris de mână cu litere de TIPAR

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
ADMITERE SESIUNEA: SEPTEMBRIE 2015
FORMULAR DE ÎNSCRIERE
STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

DATE PERSONALE ALE CANDIDATULUI CU CETĂȚENIE ROMÂNĂ/STRĂINĂ

CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria și Nr.CI/BI _____

Nume la naștere _____

Nume de familie actual _____

Prenume _____

Etnia _____

Religia (poate să nu fie declarată) _____

Starea civilă _____

Cetățenia _____

DATE DE CONTACT

Telefon fix _____ Telefon mobil _____

E-mail _____

STUDII LICEALE ABSOLVITE

Denumirea instituției de învățământ _____

Durata studiilor _____

Programul de studiu / Specializarea _____

Forma de învățământ (IF/FR/ID/Seral) _____ Durata studiilor _____

Anul absolvirii _____ Serie _____ și _____ Nr. _____

diplomă _____

STUDII UNIVERSITARE ABSOLVITE (LICENȚĂ)

Tipul Diplomei: _____

Denumirea instituției de învățământ superior _____

Facultatea _____

Domeniul/Profilul _____

Programul de studiu / Specializarea _____

Titlul obținut _____

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. MAR. 2015
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN GURILĂ



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Forma de învățământ (IF/FR/ID/Seral) _____
Forma de finanțare a studiilor (buget / taxă) _____
Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

STUDII UNIVERSITARE ABSOLVITE (MASTER)

Denumirea instituției de învățământ superior _____
Facultatea _____
Domeniul/Profilul _____
Programul de studiu/Specializarea _____
Titlul
obținut _____
Forma de învățământ (IF/FR/ID/Seral) _____
Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă) _____
Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

**ALTE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ABSOLVITE SAU
NEABSOLVITE**

Denumirea instituției de învățământ superior _____
Facultatea _____
Domeniul/Profilul _____
Programul de studiu/Specializarea _____
Titlul obținut _____
Forma de învățământ (ZI/FR/FF) _____
Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă) _____
Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

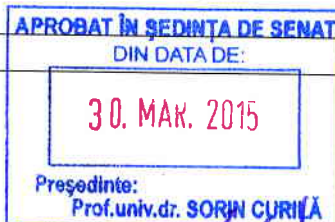
Numărul de ani în care am beneficiat de finanțare de la buget pentru alte programe de doctorat
absolvite sau nefinalizate/începute dar nefinalizate _____

LOCUL DE MUNCĂ _____

FUNCȚIA _____

REȘEDINȚA (locuința actuală: localitate, județ, stradă și număr) _____

- Cetățenii străini își vor declara atât domiciliul din străinătate: _____
cât și reședința din România _____



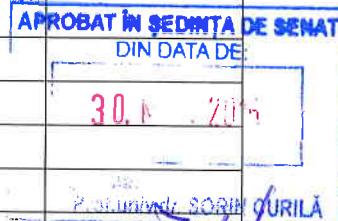


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

LISTA DOMENIILOR DE DOCTORAT
PENTRU CARE OPTEAZĂ CANDIDATUL

Domeniul	Forma de învățământ și de finanțare	Nr. opțiunii
Medicină	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Biologie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Filologie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Istorie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Geografie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Economie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Domeniul	Forma de învățământ și de finanțare	Nr. opțiunii
Sociologie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Inginerie energetică	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Inginerie electrică	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Inginerie industrială	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	
Agronomie	IF fără taxă cu bursă	
	IF fără taxă fără bursă	
	IF cu taxă	
	FR fără taxă fără bursă	
	FR cu taxă	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
30. MAR. 2015
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CĂRILĂ

Obs. În ultima coloană se vor înscrie cifrele corespunzătoare opțiunilor candidatului, începând cu 1 – cea mai dorită: de exemplu: FR fără taxă fără bursă: 1; FR cu taxă: 2

Note:

1. Am luat la cunoștință că în perioada 28-30 septembrie 2015 trebuie să confirm locul ocupat, prin plata taxei de înmatriculare și a primei tranșe din taxa de școlarizare (în cazul candidaților admiși la forma cu taxă de școlarizare) și depunerea la secretariatul SUD a actelor doveditoare); am luat la cunoștință că, în caz de neconfirmare STRICT în termen, locul ocupat prin concurs se va repartiza următorului candidat admis.
2. Am luat la cunoștință că lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe domenii.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

3. Am luat la cunoștință că, în situația în care sunt admis la forma cu taxă, sunt obligat să plătesc la zi taxa (ratele scadente), iar în cazul în care nu am plătit sumele scadente până la sfârșitul anului universitar voi fi exmatriculat fără altă notificare.
4. Am luat la cunoștință că nu pot beneficia de finanțare de la bugetul statului decât pentru un singur ciclu complet de doctorat.
5. Declar că, odată cu completarea acestei fișe și declararea mea ca și candidat admis, voi respecta integral regulamentele universității.
6. Mă angajez ca, în cazul în care au intervenit modificări în ceea ce privește datele mele personale (nume, adresă, loc de muncă, telefon, email etc.), să comunic noile informații către Secretariatul SUD în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la producerea lor. În caz contrar, îmi asum consecințele ce pot decurge din aceasta, inclusiv faptul că nu voi mai putea beneficia de informările și comunicările (scrise, prin email sau telefon) la care sunt îndreptățit.
7. Mă angajez ca, în cazul în care sunt declarat admis, să semnez Contractul de studii în termenele prevăzute de regulamente, în caz contrar voi fi exmatriculat.

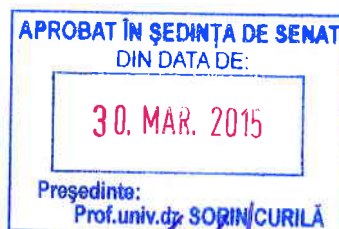
Declar pe proprie răspundere că datele de mai sus sunt corecte.

Data,

Semnătura candidatului,

Contrasemnat pentru verificarea modului corect și complet de întocmire a Formularului de înscriere,

Secretar SUD: _____





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE
DOCTORAT

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 0259 / 408508, +40 0730 024720 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Anexa 4. Declarație privind finanțarea

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul, candidat la admitere la studii universitare de doctorat în sesiunea septembrie 2015 la IOSUD Universitatea din Oradea, Școala Doctorală, domeniul de doctorat, prin prezenta declar pe proprie răspundere următoarele:

1. referitor la finanțarea studiilor:

- nu am mai urmat anterior niciun stagiul doctoral finanțat de la bugetul statului
- am urmat anterior un număr de ani la ciclul de studii universitare de doctorat finanțat de la bugetul statului. primesc o singură bursă de studii, de la bugetul de stat;

(se va tăia ce nu corespunde/completa ceea ce corespunde)

2. referitor la beneficierea de burse de doctorat:

- nu am beneficiat anterior de nicio bursă doctorală din nicio sursă publică (ministerul tutelar, bursă POS DRU, alte fonduri publice)
- am beneficiat de bursă doctorală din surse publice după cum urmează: sursa _____, pe o perioadă de _____ luni, în perioada _____.

Oradea, data: _____



Semnătura